



## Technischer Redakteur (m/w/d)

am Standort Region Düsseldorf/Köln und Hannover

### Ihre Aufgaben

- Konzeption und Erstellung von Technischen Dokumentationen wie Betriebsanleitungen und Bedienungsanleitungen unter Beachtung der gesetzlichen, normativen und didaktischen Rahmenbedingungen.
- Sie recherchieren selbständig zu technischen Abläufen und Strukturen, erstellen die technischen Beschreibungen und bereiten die Illustrationen und technischen Grafiken vor.
- Sie beraten unsere Kunden zur Optimierung von Dokumentationsinhalten und -prozessen, wie z.B. Modularisierung, CE-gerechte Dokumentation und übersetzungsgerechtes Schreiben.
- Sie konzipieren und erstellen technische Dokumentationen und bearbeiten Projekte auch direkt mit und bei unseren Kunden.
- Die Zusammenstellung von Gesamtdokumentationen und Vorbereitung von Dokumentationen für die Übersetzung runden Ihr Aufgabenprofil ab.
- In unserer agilen Projektorganisation haben Sie die Möglichkeit, in verschiedenen Kundenprojekten und Themengebieten zu arbeiten.

### Ihr Profil

- Sie besitzen eine Ausbildung als Technischer Redakteur (m/w/d) oder mehrere Jahre Berufserfahrung auf dem Gebiet der Technischen Kommunikation.
- Auch Quereinsteiger mit einem technischen Hintergrund und ersten Erfahrungen in der technischen Dokumentation sind bei uns willkommen.
- Ihre analytischen und kommunikativen Fähigkeiten sowie eine strukturierte Arbeitsweise zeichnen Sie aus.
- Idealerweise konnten Sie Erfahrungen mit Redaktionssystemen (TIM-RS, SCHEMA ST4 etc.) und CMS-Tools sammeln.
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau setzen wir voraus.
- Sehr gute Englischkenntnisse sind von Vorteil.

### Was wir bieten

- Ein hohes Maß an Gestaltungsmöglichkeiten und eine Vielfalt interessanter Aufgabenstellungen.
- Unterstützung durch Mentoring und eine ausgeprägte Teamkultur.
- Neue Herausforderungen in unterschiedlichen Projekten.
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis sowie ein attraktives Vergütungspaket mit betrieblicher Altersvorsorge.
- Nette Kollegen, flache Hierarchien und viel Raum für eigene Ideen.
- Flexible Arbeitszeiten sowie Homeoffice nach Absprache.

Die **reinisch GmbH** ist ein Dienstleister, der seit über 25 Jahren in den Bereichen Technische Dokumentation und Wissenstransfer tätig ist. Wir bieten kundenspezifische Lösungen der technischen Kommunikation in Branchen wie Maschinenbau, Anlagenbau, Transport, Erneuerbare Energien, Elektrotechnik sowie Automatisierungstechnik an. Professionelle Produktkommunikation und ein zukunftsorientiertes Informationsmanagement ist unsere Kernkompetenz. Kunden schätzen unsere Zuverlässigkeit und unser hohes Qualitätsbewusstsein sowie den Kontakt mit unseren agilen und lösungsorientierten Mitarbeitern.

*reinisch setzt dabei stark auf Mitarbeiter, die neueste Entwicklungen in das Unternehmen transferieren.*

**reinisch GmbH**

Greschbastraße 3

76229 Karlsruhe

Tel.: +49 721 66377-671

Mail: [bewerbung@reinisch.de](mailto:bewerbung@reinisch.de)

[www.reinisch.de/karriere](http://www.reinisch.de/karriere)

